

Регламент

Работы службы содействия трудоустройства выпускников на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Организационная работа			
1.	Организационное совещание сотрудников службы содействия трудоустройства. Утверждение плана работы Службы на 2025-2026 уч. год	Сентябрь	Муринова Р.А. кураторы выпускных групп
2.	Ведение на сайте училища раздела страницы Служба трудоустройства	В течении учебного года	Камашева Л. И.
3.	Мониторинг трудоустройства выпускников училища 2025 года (сбор, обработка, анализ информации по группам и прогноз распределения выпускников текущего года обучения).	В течении учебного года	Муринова Р.А. кураторы выпускных групп
4.	Анализ профессиональных намерений студентов выпускников групп на основе анкетирования	В течении учебного года	Камашева Л.И. Муринова Р.А.
5.	Работа по заполнению индивидуальных перспектив планов профессионального развития выпускников	В течении учебного года	Муринова Р.А. кураторы выпускных групп
6.	Формирование банка данных (реестра) обучающихся и выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВС	Сентябрь	Муринова Р.А.
7.	Разработка и реализация индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников с инвалидностью и ОВС	Сентябрь	Муринова Р.А.
8.	Организация и проведение мониторинга прогнозного и фактического трудоустройства выпускников из числа	Ежегодно в соответствии с установленными сроками	Муринова Р.А.

	инвалидов и лиц с ОВЗ		
9.	Сбор информации о ВУЗах с перечнем специальностей и условиями поступления для выпускников училища	Март-июнь	Муринова Р.А Кураторы выпускных групп.
10.	Проведение организационных собраний по вопросам прохождения производственной и преддипломной практики	В течении учебного года в соответствии с графиком учебного процесса	Муринова Р.А. Нигматуллина Р.Р. Преподаватели Дисциплин.
11.	Организация встреч студентов с представителями работодателей по вопросам практики, временного и постоянного трудоустройства студентов училища	В течении учебного года	Муринова Р.А .
12.	Обеспечении обратной связи с выпускниками в течении 3 лет после окончания училища	В течении года	Муринова Р.А Кураторы выпускных групп
13.	Подготовка и участие в конкурсе «Профессионалы»	Сентябрь-январь	Нигматуллина Р. Р.
14.	Организация конкурсных мероприятий (конкурсы профмастерства).	Ноябрь, март	Нигматуллина Р. Р
15.	Организация временной занятости студентов (трудоустройство в летний период)	Май - июнь	Муринова Р.А
16.	Отправка уведомлений не трудоустроенным выпускникам	До 30сентября	Муринова Р.А.
17.	Предоставление рассрочки для оплаты средств на обучение, по четырехстороннему договору и целевой подготовки	В течении года	Муринова Р.А. Имангулова А. М. кураторы выпускных групп
Маркетинговая деятельность			
1.	Сбор и обработка информации о состоянии рынка труда в городе и области и тенденциях развития	В течении года	Муринова Р.А. Камашева Л. И.
2.	Исследование карьерного продвижения специалистов выпускников	В течении года	Муринова Р.А. Кураторы выпускных групп

Образовательная деятельность			
1.	Контроль освоения студентами навыков эффективного поведения на рынке труда по дисциплине «Финансовая грамотность»	В соответствии с учебным планом	Преподаватели дисциплин
Сотрудничество с предприятиями			
1.	Заключение целевых договоров сотрудничества с предпринимателями учреждениями на организацию производственной, учебной, преддипломной практики и дальнейшего трудоустройства выпускников	В течении года	Муринова Р.А.
2.	Организация и проведение совместных мероприятий с работодателями по вопросам трудоустройства: круглых столов, семинаров	В течении года	Муринова Р.А. Нигматуллина Р. Р.
3.	Привлечение работодателей к проведению государственной итоговой аттестации и квалифицированных экзаменов	В течении года	Муринова Р.А.
4.	Выявление потребности работодателей в специалистах (сбор заявок на трудоустройство, наполнение без данных вакансий работодателя) Информирование студентов по вопросам трудоустройства и наличие вакантных мест	В течении года	Муринова Р.А.
Сотрудничество с Центром занятости г. Мензелинска			
1.	Выявление потребности в кадрах и наличие вакантных мест по профессиональным направлениям училища	Май	Муринова Р.А.
2.	Сбор информации о выпускниках, состоящих на учете в Центре занятости	Май-июнь	Муринова Р.А.
Организация консультативной работы со студентами			
1.	Консультативная работа со студентами (оказание юридических, правовых	В течении учебного года	Муринова Р.А. Тверитина Л.П.

	консультаций для студентов и выпускников училища)		
2.	Индивидуальные беседы. Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости	В течении учебного года	Муринова Р.А. Кураторы выпускных групп
3.	Индивидуальная работа по вопросам трудоустройства и временной занятости студентов-инвалидов и ОВЗ, детей оставшихся без попечения родителей	В течении учебного года	Муринова Р.А
Профориентационная работа			
1.	Участие членов Службы содействия трудоустройства в профориентационных мероприятиях (мастер-классы, «День открытых дверей», профессиональные пробы)	В течении учебного года	Муринова Р.А. Тверитина Л.П Нигматуллина Р.Р. Габдрахманова Г.Р.
2.	Подготовка агитационных материалов по профессиям, организация рекламы училища	В течении учебного года	
Нормативно-правовое и методическое обеспечение			
1.	Обновление нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность служб	В течении учебного года	Муринова Р.А
2.	Разработка методических материалов (буклетов, пособий т.п.) по направлению работы служб	В течении учебного года	Муринова Р.А

Руководитель служб

Бадрутдинова

Бадрутдинова Р.Ф.